



แนวปฏิบัติที่ดี ด้านกิจกรรมพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

1. ชื่อเรื่อง / แนวปฏิบัติ

การพัฒนากิจกรรมการอ่านหนังสือภาษาอังกฤษนอกเวลา

2. ชื่อหน่วยงาน

สถาบันภาษา มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

3. คณะทำงาน

หน่วยศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง สถาบันภาษา

4. บทสรุปโครงการ

หน่วยศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง สถาบันภาษา ได้พัฒนากระบวนการดำเนินงานและแนวปฏิบัติการ สะสมคะแนนผ่านกิจกรรมการอ่านหนังสือภาษาอังกฤษนอกเวลา เพื่อลดปัญหาการทุจริตในการอ่านหนังสือ ภาษาอังกฤษนอกเวลาสะสมคะแนนผ่านเกณฑ์ประเมินความรู้และทักษะภาษาอังกฤษ และลดขั้นตอนการ ดำเนินงานในการตรวจสอบผลคะแนนการอ่านหนังสือภาษาอังกฤษนอกเวลาของนักศึกษา โดยก่อนที่จะ เปลี่ยนแปลงรูปแบบการอ่านหนังสือภาษาอังกฤษนอกเวลา ศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเองได้รวบรวมปัญหาการ ดำเนินงานและการตรวจสอบผลคะแนนการอ่านหนังสือภาษาอังกฤษนอกเวลารูปแบบเดิม นำเสนอเข้าที่ ประชุมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน เช่น ผู้บริหาร อาจารย์ และ เจ้าหน้าที่ที่ดูแลกิจกรรมการอ่านหนังสือภาษาอังกฤษนอกเวลาสะสมคะแนน เพื่อหาแนวทางในการแก้ไข จุดบกพร่องในการดำเนินงาน ได้ข้อสรุปว่า ควรมีการปรับปรุงกระบวนการดำเนินงานและการตรวจสอบผล การสะสมคะแนนกิจกรรมการอ่านหนังสือภาษาอังกฤษนอกเวลา โดยการนำเทคโนโลยี Google App เข้ามาใช้ บทบาท เพื่อเป็นประโยชน์ในการดำเนินงาน ดังนี้ 1) เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานกิจกรรมการอ่าน หนังสือภาษาอังกฤษนอกเวลาสะสมคะแนน 2) เพื่อพัฒนากระบวนการดำเนินงานที่ลดขั้นตอนการทำงาน 3) เพื่อสนองนโยบายของมหาวิทยาลัยในการนำเทคโนโลยีเข้ามาใช้ในการเรียนรู้ และ 4) เพื่อติดตามและ ประเมินผลกิจกรรมการอ่านหนังสือภาษาอังกฤษนอกเวลาสะสมคะแนนผ่านเกณฑ์ประเมินความรู้และทักษะ ภาษาอังกฤษที่พัฒนาศักยภาพด้านภาษาอังกฤษของนักศึกษา

หน่วยศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเองได้พัฒนากระบวนการดำเนินงานกิจกรรมการอ่านหนังสือ ภาษาอังกฤษนอกเวลาสะสมคะแนน โดยพัฒนาแบบทดสอบสำหรับหนังสือภาษาอังกฤษอ่านนอกเวลาจาก สำนักพิมพ์ต่าง ๆ นำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานหน่วยศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง เพื่อคัดเลือกให้

เหมาะสมกับระดับของนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม โดยกำหนดเป็นแบบทดสอบของหนังสือภาษาอังกฤษอ่านนอกเวลาจากสำนักพิมพ์ Cambridge Discovery Education แบ่งเป็นระดับ A1 มี 13 เรื่อง เรื่องละ 8 ข้อ, A1+ มี 16 เรื่อง เรื่องละ 10 ข้อ, A2 มี 15 เรื่อง เรื่องละ 12 ข้อ และ A2+ มี 13 เรื่อง เรื่องละ 14 ข้อ เป็นต้น เมื่อคณะกรรมการหน่วยศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเองคัดเลือกแบบทดสอบเรียบร้อยแล้ว เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องจึงนำเข้า Google App โดยนำเทคโนโลยีมาช่วยในการจัดทำชุดข้อสอบขึ้นมาคือ Google Quiz เพื่อช่วยลดขั้นตอนการดำเนินงาน ลดการทุจริต และสะดวกต่อการตรวจสอบผลคะแนนการอ่านหนังสือภาษาอังกฤษนอกเวลา ซึ่งจำนวนข้อที่นักศึกษาตอบถูกต้อง จะคิดเป็นร้อยละ นักศึกษาจึงได้คะแนนตามที่กำหนด ดังนี้

ระดับหนังสือ (CEFR)	จำนวนข้อที่ตอบถูกต้อง	คิดเป็นร้อยละ (Percent)	คะแนนที่ได้รับ
Level			
A1	อย่างน้อย 5 ข้อ	60%	2 คะแนน
	6 ข้อขึ้นไป	75%	4 คะแนน
A1+	อย่างน้อย 6 ข้อ	60%	4 คะแนน
	8 ข้อขึ้นไป	75%	6 คะแนน
A2	อย่างน้อย 7 ข้อ	60%	6 คะแนน
	9 ข้อขึ้นไป	75%	8 คะแนน
A2+	อย่างน้อย 8 ข้อ	60%	8 คะแนน
	11 ข้อขึ้นไป	75%	10 คะแนน

จากนั้นคณะกรรมการหน่วยศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเองนำชุดข้อสอบไปทดลองใช้กับนักศึกษากลุ่มตัวอย่างก่อนนำไปใช้จริง โดยในชุดข้อสอบ Google Quiz ประกอบด้วย 1) ข้อมูลทั่วไป ชื่อ-นามสกุล เพศ สาขาวิชา รหัสประจำตัวนักศึกษา หมู่เรียน คณะวิชา ประเภทผู้เข้าใช้บริการ 2) ประเภทการให้บริการ ยืม-คืน สื่อการเรียนรู้ กิจกรรมการอ่านหนังสือนอกเวลาสะสมคะแนน อ่านหนังสือบูรณาการในรายวิชาภาษาอังกฤษ 3) รายการหนังสือสำหรับกิจกรรมการอ่านหนังสือนอกเวลา ซึ่งนักศึกษาต้องกรอกข้อมูลรายละเอียดส่วนตัวก่อนเริ่มทำแบบทดสอบหลังการอ่านหนังสือภาษาอังกฤษนอกเวลา จากการทดลองพบว่า การใช้งานผ่านระบบ Google Quiz ไม่พบปัญหาการใช้งาน สะดวกต่อการรายงานผลคะแนนมากขึ้น หน่วยศูนย์การเรียนรู้



ด้วยตนเองจึงนำเสนอแนวปฏิบัติการสะสมคะแนนผ่านกิจกรรมการอ่านหนังสือภาษาอังกฤษนอกเวลาสำหรับนักศึกษาในที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน โดยมีมติผ่านและเริ่มใช้ภาคเรียนที่ 1/2561 เป็นต้นไป

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากการใช้แนวปฏิบัติในการดำเนินงานกิจกรรมการอ่านหนังสือภาษาอังกฤษนอกเวลาสะสมคะแนน พบว่า กิจกรรมการอ่านหนังสือภาษาอังกฤษนอกเวลารูปแบบใหม่มีแนวปฏิบัติในการดำเนินงานที่ชัดเจน สามารถลดขั้นตอนการทำงาน ประหยัดเวลา และทำให้การทำงาน มีมาตรฐาน ถูกต้องตาม กฎ ระเบียบต่าง ๆ ของทางราชการ และเป็นแนวปฏิบัติในการดำเนินงานกิจกรรมต่าง ๆ ให้กับหน่วยงานอื่น ๆ ในมหาวิทยาลัยได้

5. ที่มาและความสำคัญของโครงการ

สถาบันภาษามหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ได้จัดกิจกรรมในรูปแบบต่างๆ เช่น การทดสอบ อบรม ส่งเสริมการเรียนรู้ด้วยตนเอง การให้ทุนฝึกอบรมในต่างประเทศ เพื่อการพัฒนาศักยภาพในการจัดการเรียนรู้ ด้านภาษาและการให้บริการของสถาบันภาษาอย่างมีประสิทธิภาพ โครงสร้างองค์กร และโครงสร้างการบริหาร ในการพัฒนาศักยภาพด้านภาษาแก่นักศึกษา บุคลากรทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการรูปแบบกิจกรรมการอ่านหนังสือภาษาอังกฤษนอกเวลา เพื่อเป็นช่องทางการสะสมคะแนนผ่านเกณฑ์ประเมินความรู้และทักษะภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษา ตั้งแต่ปี การศึกษา 2560 จนถึงปัจจุบัน การดำเนินงานในการจัดกิจกรรมในระยะเริ่มต้นนั้น มีขั้นตอนที่ไม่ชัดเจน ซับซ้อน มีการทุจริต และตรวจสอบผลคะแนนการอ่านค่อนข้างยุ่งยาก เพราะเป็นกิจกรรมที่นักศึกษาให้ความสนใจอย่างมาก เป็นผลให้มีปริมาณขั้นตอนการตรวจสอบและเกิดการทุจริตมากขึ้น เช่น นักศึกษาว่าจ้างเพื่อน ให้นำหนังสือและสรุปใจความสำคัญจากเรื่องทีอ่านแทนตนเอง นักศึกษาไม่ได้คะแนนการเขียนสรุป ใจความจากเรื่องทีอ่าน เพราะไม่ทำตามเงื่อนไขที่กำหนด เป็นต้น จากปัญหาดังกล่าว การดำเนินงานกิจกรรม การอ่านหนังสือภาษาอังกฤษนอกเวลาต้องมีการแก้ไข ปรับเปลี่ยนอยู่ตลอดเวลา นอกจากนี้ การดำเนินงาน กิจกรรมในแต่ละครั้งมีปัญหาและอุปสรรคมากมาย ทั้งที่เกิดจากปัจจัยภายในและภายนอกของศูนย์การ เรียนรู้ด้วยตนเอง

จากการประเมินผลความสำเร็จของการดำเนินงานกิจกรรมที่ผ่านมา คณะกรรมการดำเนินงานหน่วย ศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเองเล็งเห็นถึงความสำคัญในของการจัดกระบวนการในการดำเนินงานกิจกรรมด้าน พัฒนาทักษะภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษา โดยจัดให้มีการประชุมผู้เกี่ยวข้อง เช่น ผู้บริหาร อาจารย์ และ บุคลากรหน่วยศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเองของสถาบัน เพื่อสรุปผลการดำเนินงาน โดยมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เกี่ยวกับปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน ข้อดีและข้อเสียขณะดำเนินการ คณะกรรมการหน่วยศูนย์การ เรียนรู้ด้วยตนเองจึงปรึกษาหารือเพื่อหาแนวทางการแก้ไขจุดบกพร่องในการดำเนินงานในครั้งต่อไป ได้ข้อสรุป ว่า กิจกรรมการอ่านหนังสือภาษาอังกฤษนอกเวลาควรมีการปรับปรุงกระบวนการขั้นตอนการดำเนินงาน โดย หน่วยศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง สถาบันภาษา นำเทคนิคการทบทวนผลการปฏิบัติงาน (After Action Review : AAR) มาใช้ในขั้นตอนการเตรียมการของการดำเนินงานตามวงจรคุณภาพ (Plan Do Check Action : PDCA) เพื่อลดปัญหาและอุปสรรคในการทำงานและได้กระบวนการทำงานที่เป็นระบบ มีขั้นตอนในการ ดำเนินงานที่ชัดเจนเป็นระบบ สามารถตรวจสอบง่าย ลดขั้นตอนการทำงานได้มากขึ้น รวมถึงเป็นแนวปฏิบัติใน

การดำเนินการกิจกรรมให้กับหน่วยงานอื่น ๆ ทั้งภายในและภายนอกของมหาวิทยาลัยไปปรับใช้ในการทำงานต่อไปได้

6. วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อพัฒนากระบวนการทำงานของหน่วยศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง สถาบันภาษา นักศึกษาสามารถตรวจสอบได้ทันทีและสะดวกมากขึ้น
- 2) เพื่อยกระดับการดำเนินกิจกรรมการอ่านหนังสือภาษาอังกฤษนอกเวลาสำหรับนักศึกษา เพื่อสะสมคะแนนผ่านเกณฑ์ประเมินความรู้และทักษะภาษาอังกฤษให้มีประสิทธิภาพ
- 3) เพื่อเป็นแนวปฏิบัติในการดำเนินการกิจกรรมให้กับหน่วยงานอื่น ๆ ทั้งภายในและภายนอกของมหาวิทยาลัยไปปรับใช้ในการทำงานต่อไปได้
- 4) เพื่อติดตามและประเมินผลกิจกรรมการอ่านหนังสือภาษาอังกฤษนอกเวลาสำหรับนักศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

7. แนวปฏิบัติที่ดี (วิธีการ/กระบวนการ/แนวทางการดำเนินงานตาม PDCA)

สถาบันภาษา มีขั้นตอนในการพัฒนากระบวนการดำเนินงานกิจกรรมการอ่านหนังสือภาษาอังกฤษนอกเวลา โดยนำเทคนิคการทบทวนผลการปฏิบัติงาน (After Action Review : AAR) มาใช้ในขั้นตอนการเตรียมการของการดำเนินงานตามวงจรคุณภาพ ดังนี้

ขั้นตอนกระบวนการวางแผน (Plan)

1. หน่วยศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเองรวบรวมและสรุปปัญหาที่พบในการสะสมคะแนนผ่านกิจกรรมการอ่านหนังสือภาษาอังกฤษนอกเวลาแบบเดิม ที่มีรูปแบบการอ่านหนังสือภาษาอังกฤษนอกเวลาและเขียนสรุปใจความสำคัญจากเรื่องที่อ่าน เพื่อหาแนวทางการแก้ไขสำหรับกิจกรรมการอ่านหนังสือภาษาอังกฤษนอกเวลา
2. หน่วยศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเองหาแนวทางการแก้ไขกิจกรรมการอ่านหนังสือนอกเวลา โดยเปลี่ยนรูปแบบการอ่านหนังสือนอกเวลา จากเดิมเป็นการอ่านหนังสือนอกเวลาและเขียนสรุปใจความสำคัญจากเรื่องที่อ่าน เปลี่ยนเป็นการอ่านหนังสือนอกเวลาและทดสอบหลังการอ่านทันทีด้วยระบบ Google Quiz ตามรอบเวลาที่กำหนด คือ รอบเช้าเริ่ม อ่านหนังสือ 9.00-10.30 น. ทดสอบหลังการอ่าน 10.30-11.30 น. และรอบบ่ายเริ่ม อ่านหนังสือ 13.00-14.30 น. ทดสอบหลังการอ่าน 14.30-15.30 น. เป็นต้น
3. จัดประชุมคณะกรรมการดำเนินงานฝ่ายเทคโนโลยี มาตรฐานทางภาษา และศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง เพื่อนำเสนอปัญหาที่พบในการสะสมคะแนนผ่านกิจกรรมการอ่านหนังสือภาษาอังกฤษนอกเวลา

(แบบเดิม) และเสนอแนวทางการแก้ไขกิจกรรมการอ่านหนังสือภาษาอังกฤษนอกเวลา โดยเปลี่ยนรูปแบบการอ่านหนังสือนอกเวลาใหม่ มีการแลกเปลี่ยนประสบการณ์เกี่ยวกับปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานกิจกรรมการอ่านหนังสือนอกเวลา

4. หน่วยศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเองรวบรวมข้อมูลที่ได้จากการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานฝ่ายเทคโนโลยี มาตรฐานทางภาษา และศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง เพื่อสรุปแนวทางในการปรับปรุงการดำเนินงานกิจกรรมการอ่านหนังสือภาษาอังกฤษนอกเวลาสะสมคะแนนสำหรับนักศึกษาให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยรวบรวมแบบทดสอบจากหนังสืออ่านนอกเวลาจากสำนักพิมพ์ต่าง ๆ นำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานหน่วยศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง เพื่อคัดเลือกให้เหมาะสมกับระดับของนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ซึ่งกำหนดเป็นแบบทดสอบของหนังสืออ่านนอกเวลาจากสำนักพิมพ์ Cambridge Discovery Education แบ่งเป็นระดับ A1 มี 13 เรื่อง เรื่องละ 8 ข้อ, A1+ มี 16 เรื่อง เรื่องละ 10 ข้อ, A2 มี 15 เรื่อง เรื่องละ 12 ข้อ และ A2+ มี 13 เรื่อง เรื่องละ 14 ข้อ เป็นต้น เมื่อคัดแบบทดสอบเรียบร้อยแล้ว จึงนำเข้า Google App โดยนำเทคโนโลยีมาช่วยในการจัดทำชุดข้อสอบขึ้นมาคือ Google Quiz เพื่อช่วยลดขั้นตอนการดำเนินงาน ลดการทุจริต และสะดวกต่อการตรวจสอบผลคะแนนการอ่านหนังสือนอกเวลา

5. หน่วยศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเองนำร่องใช้รูปแบบการอ่านหนังสือภาษาอังกฤษนอกเวลาใหม่กับนักศึกษากลุ่มทดลองจำนวน 2 ห้องก่อนนำไปใช้จริง เพื่อรวบรวมปัญหาการใช้งานและจุดบกพร่องของชุดข้อสอบ Google Quiz สรุปได้ว่า การใช้งานผ่านระบบ Google Quiz ไม่พบปัญหาการใช้งาน สะดวกต่อการรายงานผลคะแนนมากขึ้น คณะกรรมการหน่วยศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเองจึงนำเสนอแนวปฏิบัติการสะสมคะแนนผ่านกิจกรรมการอ่านหนังสือภาษาอังกฤษนอกเวลาสำหรับนักศึกษาในที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานให้มีมติผ่าน และเริ่มใช้ภาคเรียนที่ 1/2561 เป็นต้นไป

ขั้นตอนการดำเนินงานตามกระบวนการที่วางไว้ (Do)

การให้บริการการอ่านหนังสือนอกเวลา

1. นักศึกษาชั้นบัตร์ประจำตัวนักศึกษาพร้อมเครื่องมือสื่อสารทุกชนิดให้เจ้าหน้าที่ เพื่อขอรับกุญแจล็อกเกอร์สำหรับเก็บกระเป๋า ถู ย่าม และสิ่งของต่าง ๆ ในตู้ล็อกเกอร์ที่จัดไว้ให้และนักศึกษาต้องนำกุญแจมาคืนให้เจ้าหน้าที่เพื่อแลกบัตรประจำตัวนักศึกษาคืนเมื่อออกจากห้อง

2. นักศึกษาเลือกรายการหนังสือภาษาอังกฤษอ่านนอกเวลาและแจ้งเรื่องที่ประสงค์อ่านที่เคาน์เตอร์บริการศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง

3. ลงทะเบียนการเข้าร่วมกิจกรรมการอ่านหนังสือภาษาอังกฤษนอกเวลาผ่านระบบออนไลน์ ณ แคนเตอร์บริการศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง

4. นักศึกษาเลือกหนังสือเรียบร้อยแล้วให้นักศึกษาอ่านภายในศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเองเท่านั้นตามเวลาที่กำหนด คือ รอบเช้าเริ่มตั้งแต่เวลา 9.00-10.30 น. และรอบบ่ายเริ่มตั้งแต่เวลา 13.00-14.30 น.

การทดสอบหลังการอ่านหนังสือภาษาอังกฤษนอกเวลา

1. ก่อนเข้ารับการทดสอบนักศึกษาต้องแสดงบัตรประจำตัวนักศึกษาหรือบัตรประชาชน พร้อมเครื่องมือสื่อสารทุกชนิดให้กับเจ้าหน้าที่ก่อนทุกครั้ง

2. เมื่อนักศึกษาได้ที่นั่งสำหรับการทดสอบแล้ว นักศึกษาจะต้องลงชื่อเข้าระบบอินเทอร์เน็ตของมหาวิทยาลัย (SSO) และรอเจ้าหน้าที่แจ้งให้เริ่มทำแบบทดสอบหลังการอ่าน

3. นักศึกษาเข้ารับการทดสอบ โดยคลิกเลือกแบบทดสอบจากเรื่องที่อ่านจากไฟล์ “ชุดข้อสอบหลังการอ่าน” บนหน้าจอคอมพิวเตอร์ โดยรอบเช้าเริ่มตั้งแต่เวลา 10.30-11.30 น. และรอบบ่ายเริ่มตั้งแต่เวลา 14.30-15.30 น.

4. นักศึกษามีเวลาทำแบบทดสอบภายใน 1 ชั่วโมง และนักศึกษาจะได้รับคะแนนตามเกณฑ์ที่สถาบันภาษากำหนด

5. นักศึกษาตรวจสอบรายละเอียด ชื่อ-นามสกุล/รหัสนักศึกษา/หมู่เรียน/ชื่อเรื่องที่อ่าน/ระดับ Level ก่อนกดส่งคำตอบ เพื่อประโยชน์ของนักศึกษา

6. หลังการทดสอบ นักศึกษาควรจดบันทึกว่าได้อ่านหรือทำแบบทดสอบเรื่องใดเรียบร้อยแล้ว ห้ามนักศึกษาอ่านหรือทำแบบทดสอบซ้ำเรื่องเดิม ในกรณีที่นักศึกษาทำแบบทดสอบเรื่องใดเรื่องหนึ่งครั้งแรกและได้คะแนนจำนวน 0 คะแนน นักศึกษาสามารถทำแบบทดสอบเรื่องเดียวกันซ้ำได้อีก 1 ครั้งเท่านั้น หากสถาบันภาษาตรวจสอบพบจะถือว่าทุจริตและไม่คิดคะแนนให้แก่ นักศึกษา ไม่ว่าจะกรณีใด ๆ

7. นักศึกษาสามารถตรวจสอบคะแนนของแบบทดสอบการอ่านทุก ๆ วันศุกร์ของสัปดาห์และตรวจสอบผลการสะสมคะแนนได้ที่เว็บไซต์ <http://li.npru.ac.th/> ประจำทุกสิ้นเดือน

ขั้นการตรวจสอบ/ประเมิน (Check)

1. หน่วยศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเองนำเสนอกระบวนการดำเนินงานการสะสมคะแนนผ่านกิจกรรมอ่านหนังสือภาษาอังกฤษนอกเวลาในที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานฝ่ายเทคโนโลยี มาตรฐานทางภาษา และศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง เพื่อทบทวนและวิเคราะห์ข้อมูลจากการใช้แนวปฏิบัติในการดำเนินงานกิจกรรม

อ่านหนังสือภาษาอังกฤษนอกเวลาสะสมคะแนนและพบว่า มีแนวปฏิบัติในการดำเนินงานที่ชัดเจนสามารถลดขั้นตอนการทำงาน ประหยัดเวลา และส่งเสริมให้การทำงาน มีมาตรฐาน ถูกต้องตามกฎ ระเบียบต่าง ๆ ของทางราชการ และเป็นแนวปฏิบัติในการดำเนินงานกิจกรรมต่าง ๆ ให้กับหน่วยงานอื่น ๆ ในมหาวิทยาลัยได้

2. หน่วยศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเองรวบรวมปัญหาที่พบในการสะสมคะแนนผ่านกิจกรรมการอ่านหนังสือภาษาอังกฤษนอกเวลา เช่น หากชุดการอ่านเรื่องใดสูญหาย ศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเองจะจัดให้บริการชุดการอ่านเรื่องนั้น ๆ ทันที นักศึกษาที่ลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรมการอ่านหนังสือภาษาอังกฤษนอกเวลาแล้วไม่อ่านหนังสือจริง สถาบันภาษาจะไม่อนุญาตให้เข้าทดสอบ เป็นต้น ซึ่งเป็นแนวทางการแก้ไขในกรณีที่นักศึกษาทำการทุจริตกิจกรรมการอ่านหนังสือภาษาอังกฤษนอกเวลา

3. ศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเองระบุดูจุดเด่นของกิจกรรมการอ่านหนังสือภาษาอังกฤษนอกเวลาสำหรับนักศึกษา โดยการดำเนินกิจกรรมการอ่านหนังสือภาษาอังกฤษนอกเวลารูปแบบใหม่นี้มีแนวปฏิบัติในการดำเนินงานที่ชัดเจนสามารถลดขั้นตอนการทำงาน ประหยัดเวลา และส่งเสริมให้การทำงาน มีมาตรฐาน ถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ นักศึกษาสามารถตรวจสอบผลคะแนนการอ่านและเป็นแนวปฏิบัติในการดำเนินงานกิจกรรมต่าง ๆ ให้กับหน่วยงานอื่น ๆ ในมหาวิทยาลัยได้

ขั้นการนำผลการตรวจสอบ/ประเมิน มาใช้ในการปรับปรุงพัฒนา (Action)

1. หน่วยศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเองจัดประชุมคณะดำเนินงานฝ่ายเทคโนโลยี มาตรฐานทางภาษา และศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง เพื่อสรุปผลการใช้แนวปฏิบัติในการให้บริการการสะสมคะแนนผ่านกิจกรรมการอ่านหนังสือนอกเวลารูปแบบใหม่สำหรับนักศึกษา

2. หน่วยศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเองประชาสัมพันธ์กระบวนการดำเนินงานการสะสมคะแนนผ่านกิจกรรมการอ่านหนังสือนอกเวลา ให้กับหน่วยงานอื่น ๆ ภายในมหาวิทยาลัยและบุคคลทั่วไปที่มีความสนใจ

8. ผลกระทบที่เป็นประโยชน์หรือสร้างคุณค่า

1. ลดปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินกิจกรรมได้ถูกต้อง ตรงจุด และรวดเร็ว
2. ลดขั้นตอนการดำเนินงานของผู้ที่รับผิดชอบในแต่ละขั้นตอนให้มีความรวดเร็วยิ่งขึ้นและสามารถปฏิบัติหน้าที่แทนกันได้
3. หากนักศึกษามีข้อสงสัยเกี่ยวกับผลคะแนน นักศึกษาสามารถตรวจสอบความถูกต้องและการทุจริตได้ทันที

4. ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการดำเนินการกิจกรรม เพื่อช่วยให้การดำเนินการมีความคล่องตัว สะดวก และประหยัดทรัพยากรภายในองค์กรมากยิ่งขึ้น

9. ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

1. ผู้บริหารของมหาวิทยาลัยที่มีนโยบายมุ่งมั่นพัฒนานักศึกษาและบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถ ทักษะภาษาอังกฤษ
2. บุคลากรสถาบันภาษาร่วมมือกันแก้ไขปัญหาพร้อมหาแนวทางแก้ไขให้ตรงจุดและรวดเร็วภายในองค์กร
3. เทคโนโลยีถูกนำมาช่วยลดกระบวนการดำเนินงานและประหยัดทรัพยากรภายในองค์กร
4. นักศึกษาเกิดแรงจูงใจในการแสวงหาความรู้ผ่านกิจกรรมพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษและฝึกฝนภาษาอังกฤษด้วยตนเอง เพื่อปลูกฝังให้เกิดการเรียนรู้ตลอดชีวิต
5. ช่วยประหยัดงบประมาณของมหาวิทยาลัยสำหรับจัดกิจกรรมพัฒนาภาษาอังกฤษอื่น ๆ
6. ช่วยให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง เช่น ผู้บริหาร ผู้ปฏิบัติงาน และนักศึกษา เป็นต้น สามารถเข้าถึงข้อมูลต่าง ๆ ของกิจกรรมการอ่านหนังสือภาษาอังกฤษนอกเวลาได้อย่างรวดเร็ว ตลอดจนวิเคราะห์และจัดกระทำข้อมูลดังกล่าว เพื่อดำเนินการในขั้นตอนต่อไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ

10. ปัญหาอุปสรรคและแนวทางการแก้ไข

การดำเนินการจัดกิจกรรมการอ่านหนังสือภาษาอังกฤษนอกเวลา มีรายละเอียดชี้แจงทุกขั้นตอน นักศึกษาบางรายไม่ปฏิบัติตามขั้นตอนและทุจริตระหว่างการทดสอบหลังการอ่าน เช่น การท่องจำคำตอบ เป็นต้น ซึ่งยากที่จะควบคุมปัจจัยภายนอกเหล่านี้ ดังนั้น กิจกรรมการอ่านหนังสือภาษาอังกฤษนอกเวลาอาจจะไม่สามารถพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษของนักศึกษาได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ

11. แนวทางในการจัดการความรู้ (ถ้ามี)

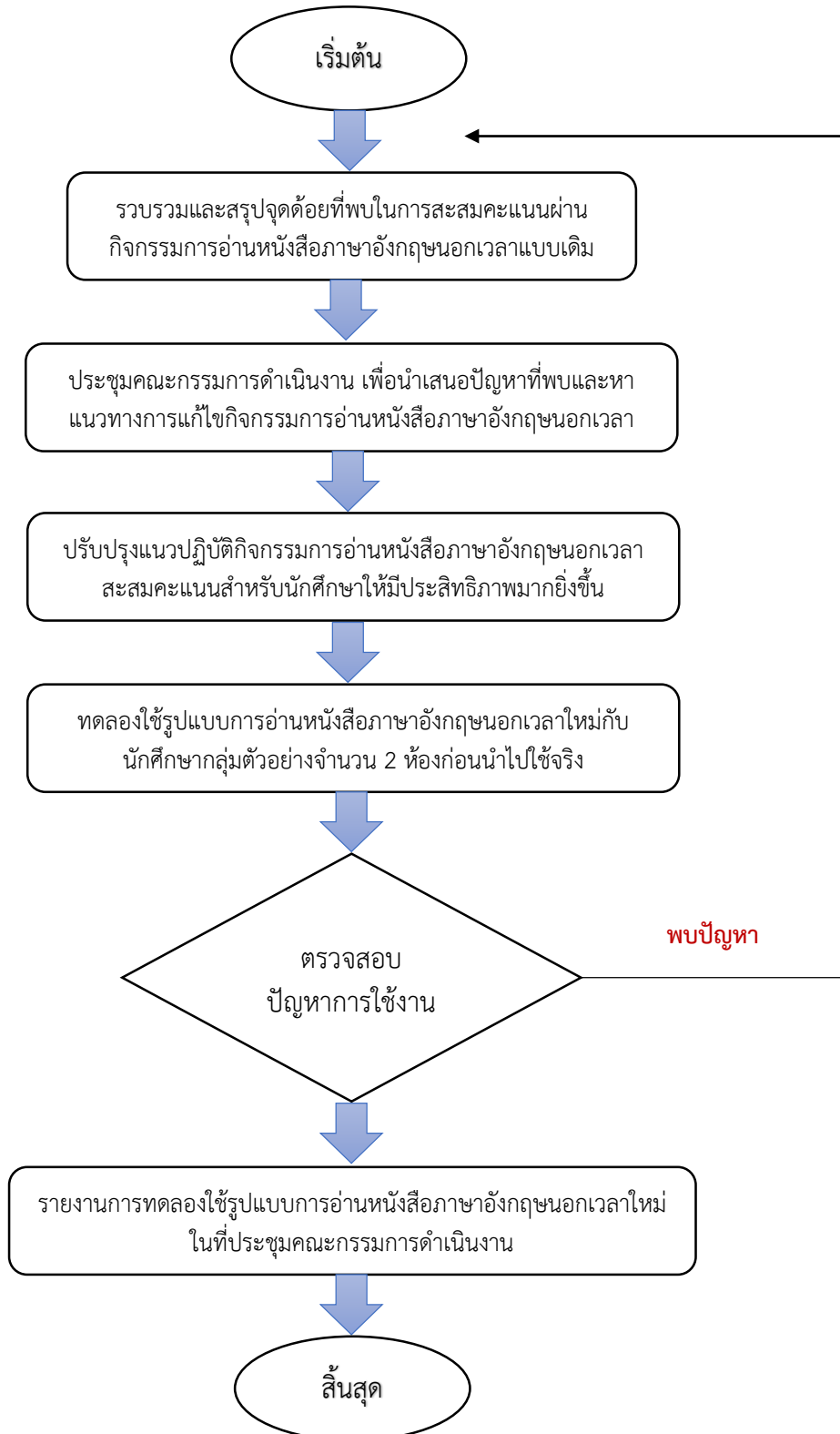
พัฒนาแบบทดสอบหลังการอ่านหนังสือนอกเวลา โดยเพิ่มจำนวนข้อสอบและคำตอบให้มีความหลากหลาย รวมถึงพัฒนาระบบทดสอบให้สามารถสุ่มข้อสอบได้ เพื่อป้องกันการจดจำคำตอบของนักศึกษา

จุดเด่นของกระบวนการดำเนินงานกิจกรรมการอ่านหนังสือภาษาอังกฤษนอกเวลา



แผนผังแสดงขั้นตอนกิจกรรมการอ่านหนังสือภาษาอังกฤษนอกเวลาตามกระบวนการ PDCA

ขั้นตอนกระบวนการวางแผน (Plan)



ขั้นตอนการดำเนินงานตามกระบวนการที่วางไว้ (Do)

การให้บริการการอ่านหนังสือภาษาอังกฤษนอกเวลาสำหรับนักศึกษา

เริ่มต้น

ยื่นบัตรประจำตัวนักศึกษาพร้อมเครื่องมือสื่อสารทุกชนิดให้เจ้าหน้าที่เพื่อขอรับกุญแจล็อกเกอร์สำหรับเก็บกระเป๋าและสิ่งของต่าง ๆ และนักศึกษาต้องนำกุญแจมาคืนให้เจ้าหน้าที่เพื่อแลกบัตรประจำตัวนักศึกษาคืนเมื่อออกจากห้อง

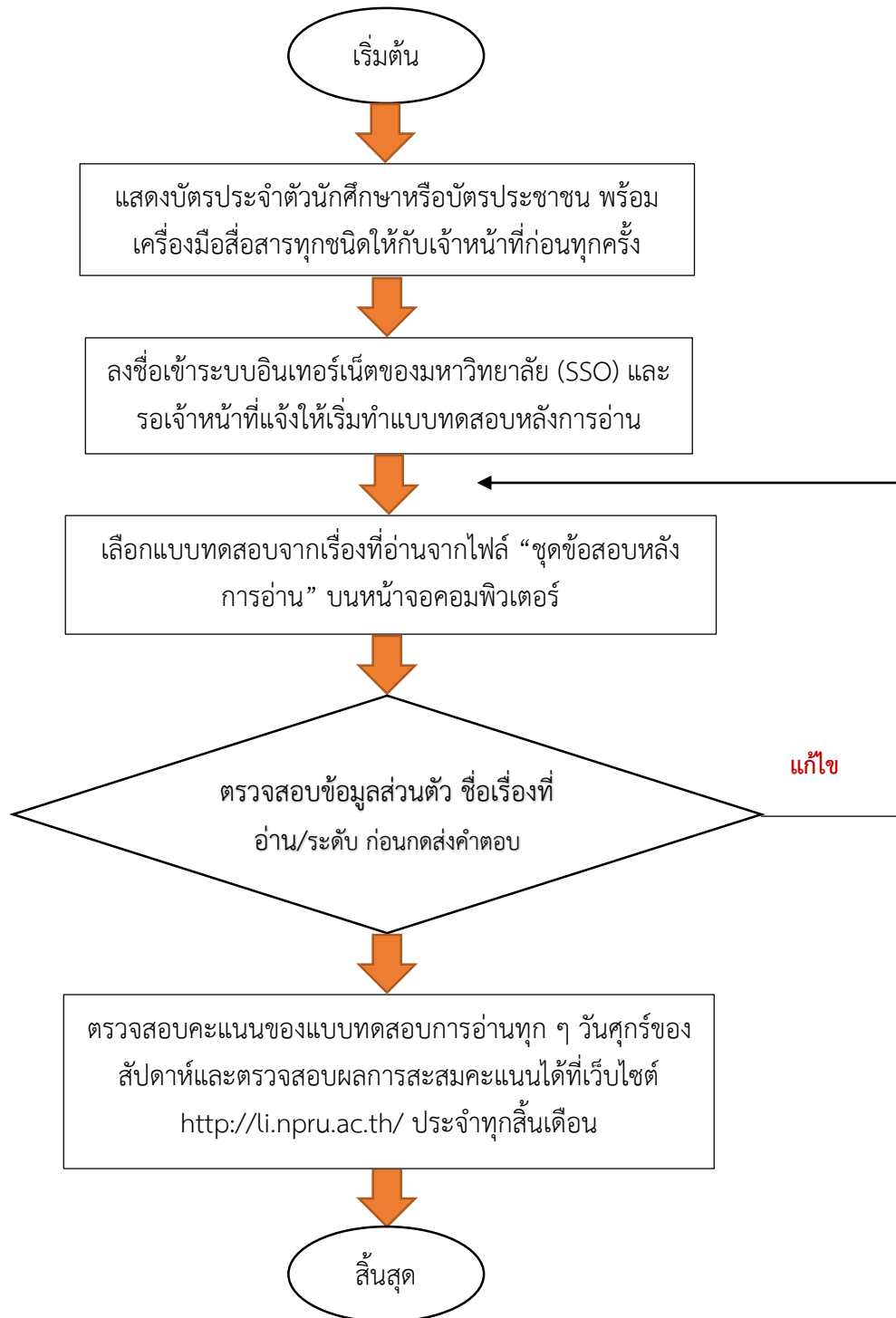
เลือกรายการหนังสือภาษาอังกฤษอ่านนอกเวลาและแจ้งเรื่องที่ประสงค์อ่านที่เคาน์เตอร์บริการศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง

ลงทะเบียนการเข้าร่วมกิจกรรมการอ่านหนังสือภาษาอังกฤษนอกเวลาผ่านระบบออนไลน์

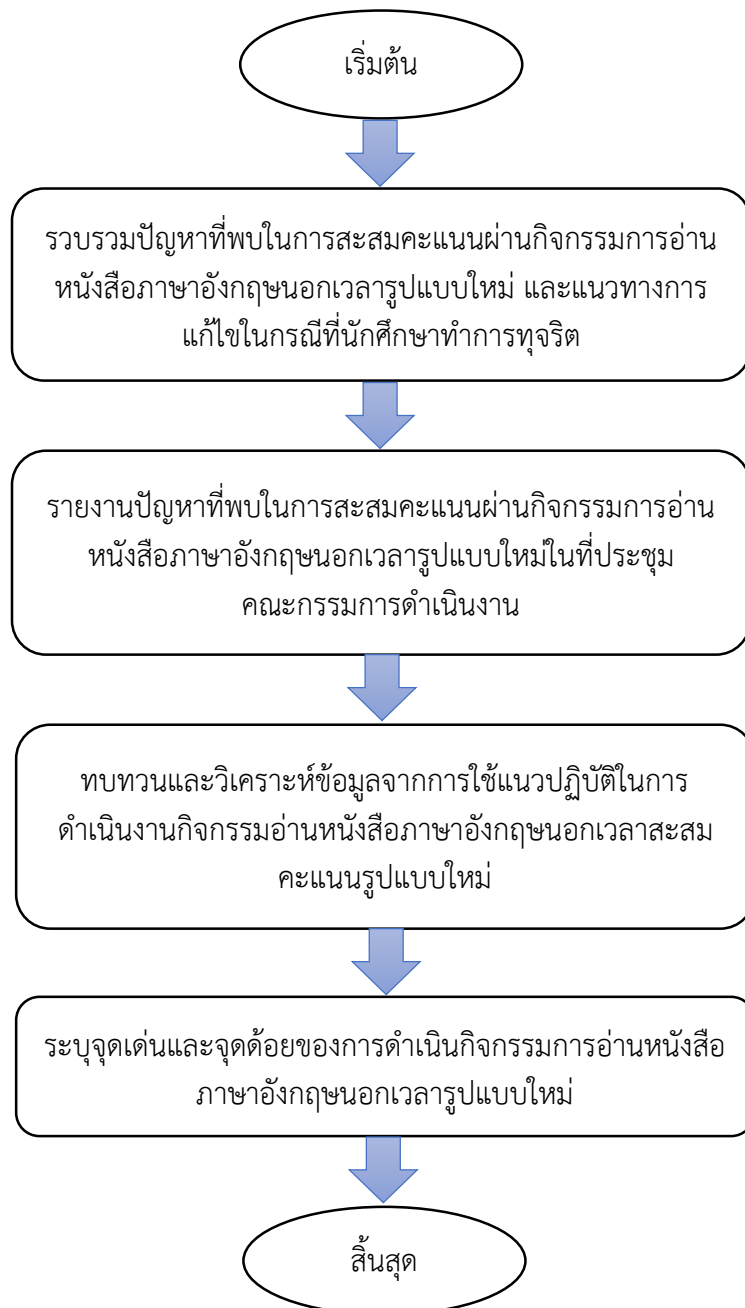
อ่านหนังสือภาษาอังกฤษภายในศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเองเท่านั้นตามเวลาที่กำหนด

สิ้นสุด

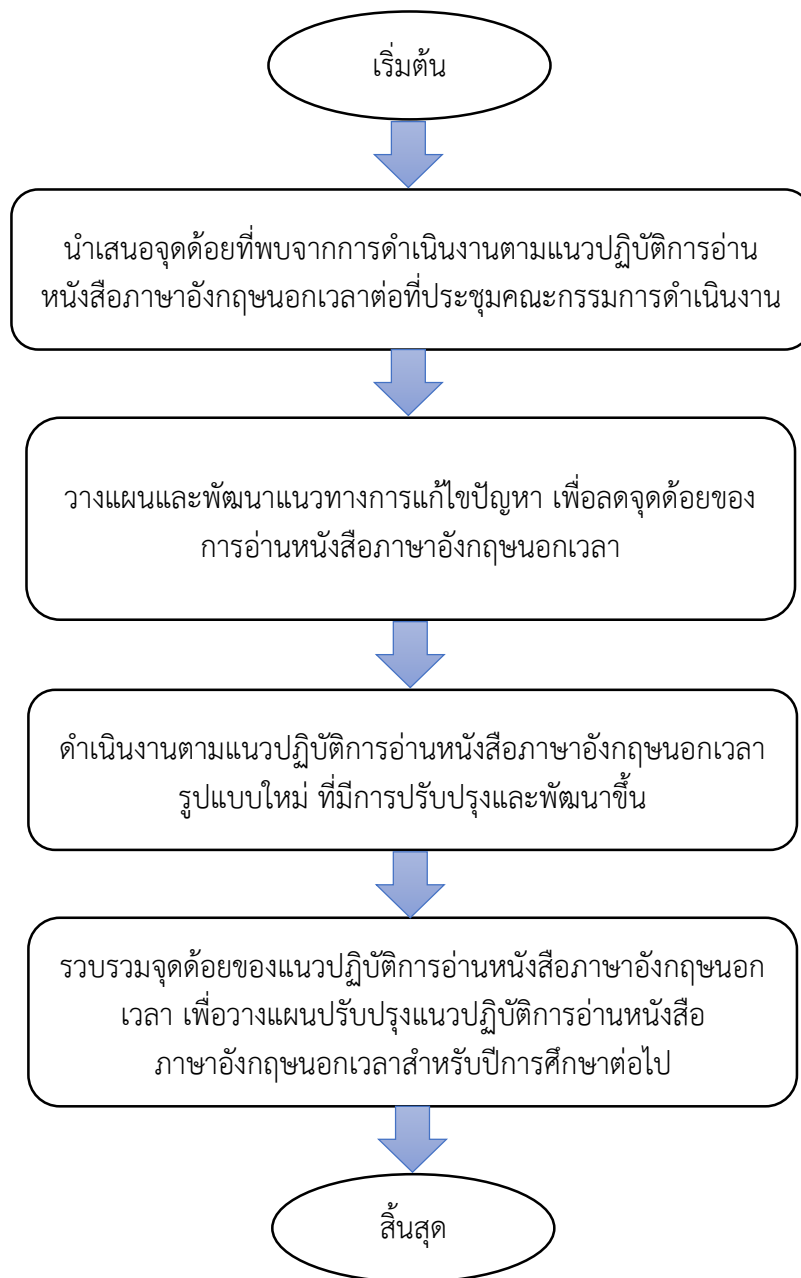
การทดสอบหลังการอ่านหนังสือภาษาอังกฤษนอกเวลา





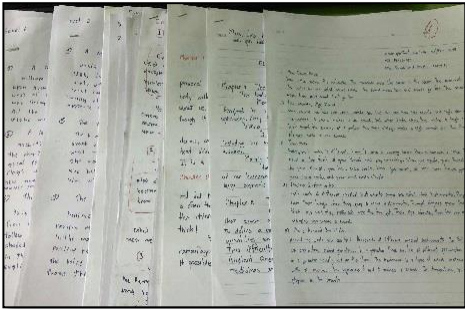

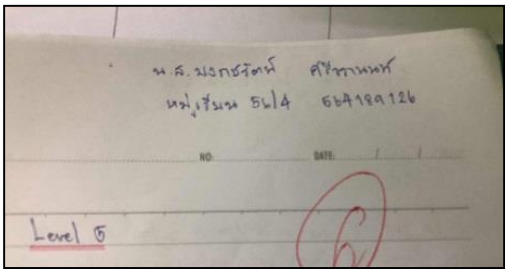

ขั้นตอนการตรวจสอบ/ประเมิน (Check)



ขั้นการนำผลการตรวจสอบ/ประเมิน มาใช้ในการปรับปรุงพัฒนา (Action)



การเปรียบเทียบรูปแบบกิจกรรมการอ่านหนังสือภาษาอังกฤษนอกเวลา

รูปแบบเดิม	รูปแบบใหม่
<p>1. เลือกรายการหนังสือภาษาอังกฤษอ่านนอกเวลา ภายในศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเองเขียนสรุปใจความสำคัญจากเรื่องที่อ่านเป็นบท ๆ บทละ 5-6 บรรทัด</p> 	<p>1. ยื่นบัตรนักศึกษาพร้อมอุปกรณ์เครื่องมือสื่อสาร ให้เจ้าหน้าที่</p> 
<p>2. เขียนสรุปใจความสำคัญจากเรื่องที่อ่านเป็นบท ๆ บทละ 5-6 บรรทัด</p> 	<p>2. เลือกหนังสือภาษาอังกฤษอ่านนอกเวลาที่ทาง ศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเองกำหนดให้จากสำนักพิมพ์ Cambridge Discovery Education ระดับ A1, A1+, A2 และ A2+ จะถูกเปลี่ยนทุก ๆ รอบ 3 เดือน</p> 
<p>3. เขียนชื่อ-นามสกุล/ รหัสนักศึกษา/ หมู่เรียน/ ชื่อเรื่องที่อ่าน/ ระดับ Level/ จำนวนคำศัพท์ในกระดาษ A4 ให้ชัดเจนทุกครั้งก่อนส่ง</p> 	<p>3. ลงชื่อใช้บริการออนไลน์ผ่านคอมพิวเตอร์ ณ จุดที่จัดเตรียมไว้ให้หน้าเคาน์เตอร์บริการ</p> 

4. นำส่งที่กล่องบริเวณโต๊ะที่จัดเตรียมให้ โดยแบ่งเป็นชั้นปี

4. อ่านภายในศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเองเท่านั้นตามเวลาที่กำหนด รอบเช้าเริ่ม 9.00-10.30 น. และรอบบ่ายเริ่ม 13.00-14.30 น. คินหนังสือภาษาอังกฤษก่อนออกจากห้อง



5. อาจารย์ปฏิบัติงานเขียนที่นักศึกษาส่ง อ่านและตรวจให้คะแนนตามเนื้อเรื่องที่สรุปและระดับของหนังสือ ซึ่งใช้เวลาตรวจสอบงานเขียนของนักศึกษาค่อนข้างนาน

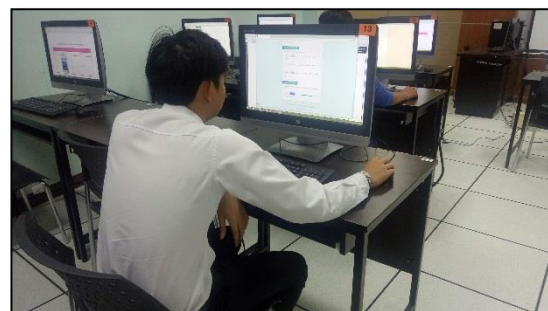
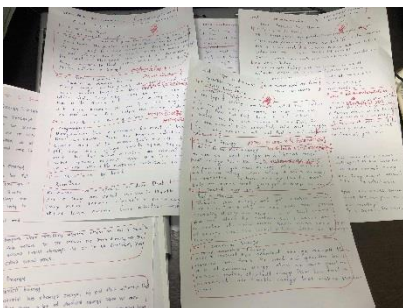
5. ก่อนเข้ารับการทดสอบนักศึกษาต้องแสดงบัตรประจำตัวนักศึกษา หรือบัตรประชาชนให้กับเจ้าหน้าที่ก่อนทุกครั้ง

ระดับหนังสือ	ชื่อ (mark)	Trinity U.S.C.	Headword	คะแนนการอ่าน
A1	Beginner	1	1800-400	2
A1.5	Elementary	2	450-600	3
A2	Pre-Intermediate	3		4
A2.5	Intermediate	4	700-900	5
B1	Intermediate	5		6
B1.5	Intermediate	6	1,200-1,400	7
B2	Upper-Intermediate	7		8
B2.5	Intermediate	8	1,800-2,000	9
C1	Advanced	9		10
C1.5	Advanced	10		11
C2	Proficiency	11		12
		12		13



6. พบการทุจริตบ่อยครั้ง เช่น สรุปซ้ำหนังสือเรื่องเดิม เขียนคัดลอกงานของผู้อื่น เขียนระดับคะแนนไม่ตรงกับระดับของหนังสือที่อ่าน ใช้อุปกรณ์หรือเครื่องมือสื่อสารช่วยอ่านหนังสือ เป็นต้น

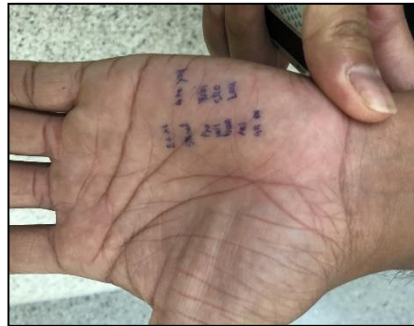
6. นักศึกษาเข้ารับการทดสอบ โดยคลิกเลือกแบบทดสอบจากเรื่องที่อ่านจากไฟล์ “ชุดข้อสอบหลังการอ่าน” บนหน้าจอคอมพิวเตอร์ ณ ห้องคอมพิวเตอร์ 1 ชั้น 4 (รอบเช้าเริ่ม 10.30-11.30 น. และรอบบ่ายเริ่ม 14.30-15.30 น.)



7. ทำแบบทดสอบภายใน 1 ชั่วโมงและนักศึกษาจะได้รับคะแนนตามเกณฑ์ที่สถาบันภาษากำหนด



8. ห้ามทำแบบทดสอบซ้ำเรื่องเดิม หากสถาบันภาษาตรวจสอบพบจะถือว่าทุจริตและไม่คิดคะแนนให้นักศึกษา ไม่ว่ากรณีใด ๆ



9. สามารถตรวจสอบคะแนน หลังทำแบบทดสอบการอ่านทุก ๆ วันศุกร์ของสัปดาห์



